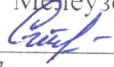


Разработано с учетом мнения
Профсоюзного комитета
Председатель профкома МБДОУ
Д/с «Рябинка» д.Кутушево
МР Мелеузовский район РБ
 Г.И. Сагитова
«17» января 2020г.
Протокол №1 _

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Д/с «Рябинка» д.Кутушево
МР Мелеузовский район РБ
 А.М.Ишмухаметова
«17» января 2020 г.
Приказ № 13



ПОЛОЖЕНИЕ
о филиалах
МБДОУ Детский сад «Рябинка» д.Кутушево
муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность филиалов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада «Рябинка» д.Кутушево муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан – детский сад «Ручеек» с.Васильевка и детский сад «Колосок» с.Дарьино (далее Филиалы), созданного на основании постановления Администрации Мелеузовского района муниципального района № 2567 от 26.12.2012 года.

1.2. Наименование Филиалов:

- филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Рябинка» д.Кутушево муниципального района Мелеузовский район РБ — детский сад «Колосок» с.Дарьино;
- филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Рябинка» д.Кутушево муниципального района Мелеузовский район РБ — детский сад «Ручеек» с.Васильевка;

1.3. Место нахождения филиалов:

- детский сад «Ручеек» с.Васильевка расположен по адресу: РБ Мелеузовский район с.Васильевка ул. Школьная, д.4
- детский сад «Колосок» с.Дарьино расположен по адресу: РБ Мелеузовский район с.Дарьино ул. Советская, д.3

1.4. Филиалы являются обособленными подразделением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Рябинка» д.Кутушево МР Мелеузовский район РБ.

1.5. Филиалы не являются юридическим лицом, наделяются имуществом муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Рябинка» д.Кутушево (далее Учреждение) и действует на основании Положения о филиалах, утвержденного заведующей Учреждением. Имущество Филиалов учитывается на его отдельном балансе, являющимся частью свободного баланса Учреждения.

1.6. Филиалы в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом РФ "Об образовании", Законом РБ «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, РБ, постановлениями и распоряжениями Правительства Р.Ф., РБ., нормативно - правовыми актами Республики Башкортостан, постановлениями и

распоряжениями Главы Администрации муниципального района Мелеузовский район, Уставом и локальными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада «Рябинка» д.Кутушево МР Мелеузовский район.

1.7.Решение о создании, реорганизации, ликвидации Филиалов принимает учредитель Учреждения.

1.8.Филиалы обеспечивают воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

1.9.Филиалы создают условия для реализации гарантированного гражданам РФ права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.10.Основными задачами Филиалов являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечением познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правилам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

1.11.Филиалы могут проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в нем соответствующих условий.

1.12.Филиалы несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения;
- реализацию в полном объеме основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Филиалов во время образовательного процесса.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Содержание образовательного процесса в Филиалах определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.2.Обучение и воспитание в Филиалах ведутся на русском языке.

2.3. В Филиалах функционирует группа детей дошкольного возраста.

2.4.В дошкольную группу принимаются дети с 2 месяцев до 7 лет. Прием воспитанников осуществляется на основании следующих документов:

- заявление;
- свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;
- медицинского заключения;
- свидетельство о рождении ребенка.

При приеме детей Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения.

2.5.Зачисление в дошкольную группу Филиалов осуществляется приказом заведующей Учреждением.

2.6.Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в дошкольную группу Филиалов и могут находиться совместно с другими детьми.

2.7.Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные

права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе. Подписание договора является обязательным для обеих сторон.

2.8. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе детей дошкольного возраста Филиалов, производится в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Филиал д/с «Ручеек» с.Васильевка функционирует в режиме пятидневной рабочей недели, режим работы с 8.30.-17.30.

2.10. Филиал д/с «Колосок» с.Дарьино функционирует в режиме пятидневной рабочей недели, режим работы с 7.00-17.30.

2.11. Организация питания воспитанников Филиалов, возлагается на старших воспитателей.

2.12. Медицинское обслуживание детей в Филиалах обеспечивают учреждения здравоохранения района.

2.13. Работники Филиалов в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

2.14. Отчисление воспитанников из дошкольной группы Филиалов может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

- по медицинским показаниям.

2.15. Отчисление воспитанников оформляется путем расторжения договора с родителями (законными представителями).

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Участниками образовательного процесса Филиалов являются дети, их родители (законные представители) и педагогические работники.

3.2. Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах действующего законодательства и устава.

3.3. Права и обязанности воспитанников, их родителей (законных

представителей), педагогических и иных работников Филиалов определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и иными локальными актами, принятыми в установленном порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛАМИ.

4.1. Управление Филиалами осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ «Об образовании», Федеральным законом, уставом Учреждения, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования» и настоящим Положением.

4.2. Управление Филиалами строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Органы Учреждения, обеспечивающие государственно-общественный характер управления, определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

4.3. Непосредственное управление филиалом, являющегося структурным подразделением Учреждения, осуществляется прошедшей соответствующую аттестацию заведующей Учреждением, назначенной учредителем. Права и обязанности заведующей Учреждением определяются уставом Учреждения.

4.4. Порядок комплектования персонала Филиалами регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

4.5. Для работников Филиалов работодателем является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рябинка» д.Кутушево МР Мелеузовский район РБ.

4.6. Трудовые отношения работников Филиалов и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.7. Лица принимаемые на работу в Филиалы, знакомятся с уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами Учреждения.

5. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово- хозяйственную деятельность Филиала как обособленного подразделения в пределах имеющихся финансовых средств.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Реорганизация, ликвидация Филиалов может быть осуществлена по основаниям и в порядке , предусмотренном Гражданским кодексом РФ.